



**CITTÀ DI TORREMAGGIORE**  
**PROVINCIA DI FOGGIA**

26/03/2010

***C O P I A***

---

<b>APPROVAZIONE PEG E PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010.-</b>	<i>Nr. Progr.</i> <b>43</b>
	<i>Data</i> <b>24/03/2010</b>
	<i>Seduta Nr.</i> <b>7</b>

---

L'anno DUEMILADIECI questo giorno VENTIQUATTRO del mese di MARZO

Nella sede municipale, il Commissario Straordinario DOTT. LUCHESE GIOVANNI, assistito dal Segretario Generale SPROVIERI DOTT. GIUSEPPE, delibera sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE PEG E PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO  
2010.-**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**PREMESSO** che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Dirigente del Settore Servizi Finanziari ha espresso rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile – ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 – parere favorevole;
- il Segretario Generale su richiesta del Commissario Straordinario, ha espresso il parere di legittimità – favorevole -;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n.42 del 22.3.2010, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2010;

**CONSIDERATO** che il Comune di Torremaggiore ha una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, sicché, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000, è tenuto ad approvare il Piano esecutivo di gestione previsto dal medesimo articolo;

**VISTA** la Relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione 2010;

**CONSIDERATO** che l'art.177 del D.Lgs. n.267/2000 assegna alla Giunta il compito di individuare i Responsabili dei Servizi nell'ambito dei dipendenti dell'ente, cui affidare in particolare la responsabilità del procedimento di assunzione della spesa ex art. 183, comma 9, del medesimo Dlgs. 267/2000, e in generale la responsabilità della gestione dei budgets di spesa, come individuati e assegnati con la presente deliberazione;

**RITENUTO**, per quanto sopra evidenziato, di individuare, quali responsabili della gestione dei PEG e del conseguimento dei risultati previsti dal piano dettagliato degli obiettivi, i Dirigenti e i Responsabili dei Servizi, così come indicati nei prospetti allegati, in relazione ai progetti ad essi assegnati, conformemente alla vigente dotazione organica, fermo restando il principio generale delle competenze per materia secondo i rispettivi settori e servizi;

**VISTO** il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), del Dlgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e ritenuto di approvarlo;

**DATO ATTO** che nel citato piano degli obiettivi sono individuati i risultati che si intendono raggiungere mediante l'attuazione dei PEG, e che entrambi i piani sono stati predisposti con i Dirigenti e i Responsabili di Servizi;

**STABILITO**, altresì, di assegnare a detti Dirigenti e Responsabili la gestione delle risorse finanziarie evidenziate per ciascun programma/progetto nell'allegato prospetto;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento costituisce:

- la direttiva alla quale il responsabile si deve attenere nella gestione delle attività e risorse per il raggiungimento dell'obiettivo/progetto;

- l'ambito economico entro il quale il responsabile può assumere impegni di spesa;
- il presupposto per l'esercizio del controllo di gestione;

VISTI i progetti attuativi del PEG e il Piano degli obiettivi dai quali emergono il risultato atteso, i principali tempi di attuazione, le risorse umane, economiche e strumentali disponibili;

#### **DATO ATTO**

- che le direttive specifiche relative ai singoli obiettivi potranno essere emanate di volta in volta dall'Amministrazione comunale;
- che ogni PEG potrà essere, all'occorrenza, ulteriormente dettagliato in un piano di attuazione, concordato tra Dirigente e Responsabile di gestione dell'obiettivo/Peg, nel quale verranno precisate le singole attività, i relativi tempi di attuazione, i controlli operativi;

STABILITO che le opere e gli investimenti programmati vanno attivati man mano che le risorse di finanziamento si renderanno disponibili;

STABILITO, in particolare, di procedere, per l'affidamento degli appalti di opere pubbliche, all'individuazione del contraente mediante le procedure previste dal D.Lgs. n.163/2006, dando atto che i contratti relativi avranno la forma dell'atto pubblico amministrativo e avranno per clausole essenziali quelle previste dal capitolato speciale comunale o dagli specifici capitolati speciali approvati con i progetti esecutivi, e dando mandato al Dirigente del Settore Tecnico, o suo delegato, di indire con proprie determinazioni le gare, prenotando le relative spese e utilizzando le forme previste dalle leggi vigenti;

STABILITO, di procedere agli affidamenti delle forniture e dei servizi nel rispetto delle norme contenute nel D.Lgs. n.163/2006, dando atto che i contratti relativi avranno la forma e le clausole essenziali individuate con le determinazioni dei Dirigenti, o loro delegati, in sede di approvazione dei capitolati speciali, e dando mandato a ciascun Dirigente di indire con propria determinazione le gare utilizzando le forme previste dalle leggi vigenti;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

#### **P R O P O N E**

1. richiamare qui di seguito tutto quanto in premessa indicato;
2. approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Piano degli obiettivi e il Piano esecutivo di gestione (che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale) definito per ciascuna risorsa ed intervento, in conformità alla Relazione previsionale e programmatica 2010/2012 e al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, con la specificazione all'interno dello stesso intervento dei capitoli/obiettivi;
3. stabilire che i settori comunali sono quelli individuati nei prospetti allegati;
4. individuare, sulla base del Piano degli obiettivi, i Dirigenti e i Responsabili dei Servizi quali responsabili dei progetti che ad essi fanno riferimento, così come indicati nei

**prospetti allegati, incaricandoli di gestire le attività, le risorse e i budgets assegnati con il Piano esecutivo di gestione, mediante proprie determinazioni e incaricandoli, altresì, di acquisire le entrate, adottando i necessari atti di gestione, e di conseguire i risultati indicati nel piano degli obiettivi, con le modalità evidenziate per ciascun responsabile dei singoli progetti;**

**5. dare atto che:**

- **la gestione dei programmi, dei capitoli/obiettivi e delle risorse è riservata ai Dirigenti e Responsabili come individuati dal presente atto;**
- **i capitoli/obiettivi inclusi nel PEG e riservati all'Amministrazione comunale potranno essere attribuiti di volta in volta, per la relativa attività gestionale, al Dirigente designato dall'Organo esecutivo, specificando in particolare che le missioni agli amministratori verranno impegnate e liquidate dal Dirigente del Settore interessato alla missione;**
- **i movimenti compensativi all'interno del medesimo intervento/servizio/funzione e risorse (variazioni al PEG), potranno essere approvati dalla Giunta comunale con cadenza trimestrale e comunque entro il 15 dicembre dell'anno di competenza;**

**6. stabilire che gli appalti di opere pubbliche, i servizi e le forniture indicati nel PEG e nel piano degli obiettivi verranno gestiti secondo le modalità stabilite nella parte narrativa della presente deliberazione, che qui di seguito s'intendono integralmente riportate;**

**7. stabilire, altresì, che le spese finanziate con entrate a specifica destinazione (fondi regionali, fondi europei, *una tantum*, ecc.) possono essere attivate e impegnate solo previo accertamento delle relative somme previste in entrata;**

**8. stabilire che le opere e gli investimenti programmati devono essere attivati man mano che le risorse di finanziamento si rendono disponibili;**

**9. dare atto, altresì, che ai fini del riscontro della giusta imputazione della spesa al pertinente capitolo di bilancio, occorre tenere presente che, per gli stanziamenti di spesa aventi uno specifico oggetto, il Dirigente e/o Responsabile di servizio non può destinare le somme stanziare nel capitolo/obiettivo per una finalità diversa da quella indicata nel PEG (qualità/specificità della spesa), fatti salvi i movimenti compensativi di cui al terzo accapo del precedente punto 5 che siano approvati dalla Giunta comunale;**

**10. dichiarare la presente immediatamente eseguibile.**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Assunti i poteri di Giunta Municipale;**

- 1) VISTA la soprarichiamata proposta deliberativa del Dirigente del Settore Servizi Finanziari;**
- 2) RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;**
- 3) VISTO il parere espresso dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità tecnica e contabile - ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 – favorevole,**
- 4) VISTO il parere espresso dal Segretario Generale in ordine alla legittimità – favorevole.**

**D E L I B E R A**

- **è approvata e fatta propria la proposta di cui sopra,**
- **dare mandato ai Dirigenti per i consequenziali atti gestionali;**
- **dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

F.to DOTT. LUCCHESI GIOVANNI

**II SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. SPROVIERI GIUSEPPE

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.***

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/03/2010 al 10/04/2010 ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

TORREMAGGIORE, Li 26/03/2010

**II SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. SPROVIERI GIUSEPPE

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ.***

La presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopraindicati.

Contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125, del T.U. di cui al D.Lgs. 267 del 18/08/2000.

Addì,.....

**II SEGRETARIO GENERALE**

F.to DOTT. SPROVIERI GIUSEPPE

***DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.***

È copia conforme all'originale.

TORREMAGGIORE, Li .....

**II SEGRETARIO GENERALE**

DOTT. SPROVIERI GIUSEPPE