

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PRENCIPE MICHELARCANGELO**
Indirizzo **VIA VINCENZO LAMEDICA 52 - 71017 TORREMAGGIORE (FG)**
Telefono **0882-391310**
Fax **0882-391310**
Cell. **329-3174494**
E-mail **servfin@comune.torremaggiore.fg.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **4 OTTOBRE 1952**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO DAL 1/11/1973**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Torremaggiore (FG) - Piazza della Repubblica**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
- Tipo di impiego **Pubblico**
- Principali mansioni e responsabilità **CAPO SERVIZIO - CAT. D5**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Anno scolastico 1971/72**
Istituto Tecnico Industriale "Minuziano" di San Severo
- Qualifica conseguita **Perito Industriale Capotecnico**
Dal 1/02/1975 al 28/02/1975
Sede IBM di Bari
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **programmatore**
settembre 1998 –novembre 1999
Programma PASS II annualità Provincia di Foggia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Sistema di sostegno allo sviluppo Locale**
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Anno 2001**
Progetto PASS San Severo
Interventi per il potenziamento e la diffusione dell'esperienza di costituzione di una rete civica intercomunale a supporto dei servizi dei cittadini e alle imprese per lo sviluppo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Anno 2003**
Progetto RAP 100 Dipartimento Funzione Pubblica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Interventi formazione e sostegno per la costituzione di sportelli unici per gli impianti produttivi**
Dal 11/06/2007 al 07/03/2008
Por Puglia 2000-2006 misura 4.20 az. A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Azioni di formazione specifica per Pubbliche Amministrazioni in materia di**

professionali oggetto dello studio

programmazione negoziata

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

[BUONA]

[ELEMENTARE]

[BUONA]

[FRANCESE]

[ELEMENTARE]

[ELEMENTARE]

[ELEMENTARE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi WINDOWS NT, WINDOWS 2003 SERVER, WINDOWS 2008 SERVER WINDOWS 98, WINDOWS 2000, WINDOWS XP.

Ottima conoscenza OFFICE 2003 e precedenti

Ottima conoscenza piattaforma AS/400 IBM

Ottima conoscenza Navigazione Internet.

Ottima conoscenza Posta Elettronica.

Buona conoscenza gestione rete Ethernet aziendale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Dal 1975 al 2009 ha frequentato numerosi seminari e giornate di studio su temi relativi alla gestione giuridica ed economica del personale, all'informatizzazione, ai sistemi di controllo, all'ordinamento contabile, finanziario nella Pubblica Amministrazione e negli Enti Locali in particolare.