



# **CITTÀ DI TORREMAGGIORE**

PROVINCIA DI FOGGIA

**ORIGINALE**

**SETTORE SEGRETERIA, CONTENZIOSO, PERSONALE, DEMOGRAFICI,  
CULTURA E SERV. SOCIALI**

**DETERMINAZIONE N. 272  
DEL 30/05/2016**

**O G G E T T O:** Disimpegno somme D.B. n.12/2015 e messa a disposizione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
QUARANTA GIOVANNI**

Torremaggiore, Li 30/05/2016

**IL RESPONSABILE P.O.  
Rachele SPALLONE**

**OGGETTO:**

**Disimpegno somme D.B. n.12/2015 e messa a disposizione.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DI P.O.**

Nell'esercizio delle funzioni attribuitegli con atto Dirigenziale n. 45 del 28/01/2016:

**PREMESSO :**

- **che** con determinazione dirigenziale n. 12 del 15.01.2015 si procedeva all'impegno di spesa per POF della Scuola dell'Infanzia Comunale per la realizzazione di un laboratorio, per una spesa complessiva di € 625,00 imputata al Cap.4138/265:

**DATO ATTO** che per sopraggiunti ed imprevedibili impedimenti, il laboratorio non si è stato realizzabile;

**DATO ATTO** che la spesa trova imputazione al Cap. 4138/265 per € 625,00;

**VISTO** l'art 4, comma 2. Del D.Lgs 165/2001;

**VISTO** il T.U.E.L. D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

**DETERMINA**

di disimpegnare dalla propria Determinazione n. 12 /2015, la somma complessiva di € 625,00 dal seguente capitolo ed impegno :

Cap. 4138/265 Impegno 12/2015

rendendo la stessa disponibile al competente fondo di bilancio;

Q.G.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O.  
Ins. Rachele Spallone



# CITTÀ DI TORREMAGGIORE

PROVINCIA DI FOGGIA

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE SEGRETERIA, CONTENZIOSO,  
PERSONALE, DEMOGRAFICI, CULTURA E SERV. SOCIALI N. 272  
DEL 30/05/2016**

## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

<u>Codice</u>	<u>Sub</u>	<u>Esercizio</u>	<u>Capitolo</u>	<u>Art.</u>	<u>Anno</u>	<u>Importo</u>	<u>Imp/Acc</u>
---------------	------------	------------------	-----------------	-------------	-------------	----------------	----------------

assunto/i in relazione al dispositivo dell'art.183 comma 7, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Torremaggiore, Li

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

DOTT. MARIANO IPPOLITO

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO INFORMATICO

Il sottoscritto IL SEGRETARIO GENERALE certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informativo del sito web istituzionale del Comune di Torremaggiore per 15 giorni consecutivi.

Li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

DOTT.SSA PINTUS GAVINA