



COMUNE DI TORREMAGGIORE

PROVINCIA DI FOGGIA

SETTORE IV : SERVIZI SOCIALI CULTURALI SCOLASTICI E TURISMO UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **139/SS** del 31.07.2014

OGGETTO: Liquidazione buoni lavoro.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Richiamata l'allegata proposta;

Dato atto che la suddetta spesa di **€ 2.700,00**=derivante del presente provvedimento gestionale dell'esercizio finanziario 2014, risulta allocata al Cap. 10413/2/2012

Visto l'art.107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Leg.vo 18/08/2000 n. 267.

DETERMINA 1

DI ADOTTARE INTEGRALMENTE LA DETERMINAZIONE DI CUI IN OGGETTO.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
Rachele Spallone

IL DIRIGENTE DI SETTORE
dott. Maria A. De Francesco

=====

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Impegno n. **DS** _____ del _____ assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267;

Il Responsabile del procedimento

RITORNA AL SETTORE PER:.....
.....

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267.

Lì, _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

SETTORE SERVIZI SOCIALI CULTURALI SCOLASTICI E TURISMO
Ufficio Servizi Sociali

IL DIRIGENTE

Nell'esercizio delle funzioni attribuitegli dal D. Lgs. N.165 del 30.03.2001 e successive modificazioni;

Premesso

Che la Giunta Comunale con proprie deliberazioni n.89/2012 e n.166/2013 approvava il "Disciplinare per l'erogazione dei buoni lavoro (voucher)" e sue parziali modifiche/integrazioni per lavori di tipo occasionale e accessorio svolte da prestatori in favore del Comune nel rispetto delle normative del lavoro occasionale di tipo accessorio ai sensi del D.Lgs. 276/2003 e L. 33/2009 e s.m.i.

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 01.04.2014 venivano approvati i Progetti "Servizio di pulizia straordinaria dei Centri sociali" e "Pulizia straordinaria e manutenzione degli spazi verdi pubblici" contenenti le finalità e le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative;

che a seguito Avviso pubblico, approvato con DD n.206 del 13.12.2013, l'Ufficio Servizi Sociali ha formulato, secondo quanto disposto nell'Avviso, apposita graduatoria per l'affidamento delle prestazioni di lavoro occasionale e accessorio;

Dato atto che per l'attuazione dei progetti si è proceduto al reclutamento dei prestatori di lavoro inseriti nella specifica graduatoria in ordine di punteggio;

che l'avvio al lavoro è stato preceduto dalla sottoscrizione dell'accettazione del Progetto da parte dei soggetti interessati e dalla dichiarazione rilasciata dagli stessi ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, depositata agli atti di quest'Ufficio, in ordine al possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso e al compenso annuale percepito relativamente alla fattispecie del lavoro occasionale accessorio svolto, come indicato dalla circolare n. 4 del Ministero del lavoro;

che per il progetto "Pulizia straordinaria e manutenzione degli spazi verdi pubblici" sono stati avviati al lavoro occasionale e accessorio per il mese di luglio c.a.:

- n. 3 prestatori per 10 ore settimanali per un totale di 50 ore mensili = a € 500,00 lordi pari a n. 25 voucher ciascuno;
- n. 1 prestatore per 10 ore settimanali per un totale di 30 ore mensili = a € 300,00 lordi pari a n.15 voucher;

che per il progetto "Servizio di pulizia straordinaria dei Centri sociali" sono stati avviati al lavoro occasionale e accessorio per il mese di luglio c.a.:

- n. 3 prestatori per 6 ore settimanali per un totale di 30 ore mensili = a € 300,00 lordi pari a n. 15 voucher ciascuno;

Vista la DD. n. 83/SS del 08.05.2014 con la quale si è provveduto all'acquisto dei buoni lavoro (voucher) presso la sede provinciale dell'INPS;

Ritenuto dover liquidare a favore dei sottoelencati prestatori di lavoro occasionale e accessorio impegnati nei progetti suindicati la somma a ognuno dovuta relativamente ai periodi lavorativi:

SETTORE SERVIZI SOCIALI CULTURALI SCOLASTICI E TURISMO
Ufficio Servizi Sociali

1. MARTIRE FRANCESCO PAOLO, via G.Marconi, 60 – C.F.MRTFNC90A26L273P:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00

2. PAVENTO MATTEO, v.le U.La Malfa, 44 - C.F.PVNMTT68L08L273J:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00

3. PUTIGNANO GAETANO, via Montegrappa, 151 – C.F.PTGGTN65A07I158K:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00

4. ESPOSITO MASSIMO, via Volturmo, 79 – C.F. SPSMSM72E29L219I:
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 15 Totale € 300,00

5. GUALANO LUCIA, via Don Minzoni, 45 - C.F. GLNLUCU64D44L273V:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**

6. PERNA MARIO, via Palestro, 49 – C.F.PRNMRA68P09L273H:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**

7. GRECO MARIA PIA, via Montenegro, 1 – C.F. GRMRP78B56L273R:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**

Dato atto che la somma complessiva di € 2.700,00 occorrente per le suddette liquidazioni è stata già impegnata con la DD. n. 261/SS/2012 al Cap. 10413/2/2012;

Visto il D. Lgs. n.267/2000, art.49;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001, art. 4 comma 2;

DETERMINA

Per quanto in premessa riportato:

- di liquidare a favore dei sottoelencati prestatori di lavoro occasionale e accessorio impegnati nei progetti indicati in narrativa, la somma a ognuno dovuta a mezzo buoni lavoro (voucher) acquistati presso la sede INPS di Foggia con DD. n. 83/SS del 08.05.2014:

SETTORE SERVIZI SOCIALI CULTURALI SCOLASTICI E TURISMO
Ufficio Servizi Sociali

8. MARTIRE FRANCESCO PAOLO, via G.Marconi, 60 – C.F.MRTFNC90A26L273P:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00
9. PAVENTO MATTEO, v.le U.La Malfa, 44 - C.F.PVNMTT68L08L273J:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00
10. PUTIGNANO GAETANO, via Montegrappa, 151 – C.F.PTGGTN65A07I158K:
dal 1 al 4 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 7 all' 11 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 25 Totale € 500,00
11. ESPOSITO MASSIMO, via Volturno, 79 – C.F. SPSMSM72E29L219I:
dal 14 al 16 luglio = 10 ore lavorative = 5 voucher da € 20,00 = € 100,00
dal 21 al 30 luglio = 20 ore lavorative = 10 voucher da € 20,00 = € 200,00
Totale voucher n. 15 Totale € 300,00
12. GUALANO LUCIA, via Don Minzoni, 45 - C.F. GLNLCU64D44L273V:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**
13. PERNA MARIO, via Palestro, 49 – C.F.PRNMRA68P09L273H:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**
14. GRECO MARIA PIA, via Montenegro, 1 – C.F. GRMRP78B56L273R:
dal 1 al 30 luglio = 30 ore lavorative = 15 voucher da € 20,00 = **€ 300,00**
- di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria alla liquidazione della somma complessiva di € 2.700,00 già impegnata al Cap. 10413/2/2012 conla DD. n. 261/SS/2012.

IL DIRIGENTE
Dott. Maria A. De Francesco